

УТВЕРЖДАЮ

Начальник МКУ «Управления образования»
города Махачкалы

(наименование должности лица,
утверждающего документ; наименование
органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя)

Т.М. Мансуров Зам. нач. Ахмедов О.И.
Мансуров Т.М.

(подпись) (расшифровка подписи)

" 31 " мая 2018 г.

УТОЧНЕННЫЙ ПЛАН
ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ВЕДЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
МАХАЧКАЛЫ НА 01.06.2018 ГОД
от "31" мая 2018г.

Наименование учреждения	<u>МБОУ«д/с №72»</u>		КОДЫ
Наименования органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	<u>Управление образования</u>	форма по ОКУД	
Адрес фактического местонахождения	<u>г.Махачкала</u>	по ОКПО	4916693
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	<u>056004877</u>	Глава по БК	001
Код причины постановки на учет (КПП)	<u>057301001</u>	по ОКТМО	82701000
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ	383
		по ОКВ	382

Целью МБДОУ «Д/С №72» Основной целью деятельности Учреждения в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми.

Деятельность учреждения направлена на достижение следующих задач:

- формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста;
- обеспечение разностороннего развития детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;

Виды деятельности Для достижения целей деятельности МБДОУ «Детский сад №72» осуществляет следующие основные виды деятельности для детей с 2-х до 7-и лет.

- самостоятельно разрабатывать, принимать и реализовывать образовательные программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования;
- самостоятельно разрабатывать и утверждать годовой учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий и т.д.;
- выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания, учебные пособия в пределах, определенных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- самостоятельно составлять режим дня в Учреждении, с учетом действующих санитарных норм и правил;

-участвовать в международных, региональных, городских, районных и других конкурсах на получение грантов в области образования и культуры, защиты прав детства, здравоохранения, экологии, социальных проблем, а также самостоятельно распоряжаться ими в соответствии с условиями, установленными организациями, проводящими эти конкурсы;

Осуществлять инновационную деятельность, направленную на совершенствование образовательного процесса;

- привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств за счет предоставления платных образовательных услуг, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, в том числе иностранных;

- вступать в ассоциации и союзы, открывать филиалы, открывать экспериментальные площадки;

- осуществлять организацию питания воспитанников;

- создавать условия для организации медицинского обслуживания воспитанников;

- осуществлять хозяйственную деятельность на договорной основе с другими организациями, предприятиями и физическими лицами.

3. Общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления;- **5768024,30**руб. приобретенного учреждением за счет средств выделенных собственником имущества учреждения;-00руб. приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности).

4. Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества на дату составления Плана ФХД,- в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества – **1697405,49**

5. Сведения о наличии государственной регистрации права Республики Дагестан и права оперативного управления учреждения на недвижимое имущество.

(Свидетельство о гос. регистрации 05-05-01/140/2010-091 от 08.10.2010г.)

6. Сведения об имуществе учреждения, переданном в аренду сторонним организациям. Имущества переданного в аренду - нет

7.Сведения об имуществе, арендуемом учреждением или предоставленном учреждению по договору безвозмездного пользования. Арендуемого имущества - нет.

Показатели финансового состояния учреждения

Наименование показателя	Сумма,руб.
-------------------------	------------

Показатели финансового состояния учреждения

Наименование показателя	Сумма, руб.
Нефинансовые активы, всего	7465429,79
из них:	
недвижимое имущество, всего	5768024,3
в том числе:	
остаточная стоимость	25544232,88
Особо ценное движимое имущество, всего	241062,0
в том числе:	
остаточная стоимость	93205,6
Финансовые активы, всего	2826436,06
из них:	
дебиторская задолженность по доходам	2729811,01
дебиторская задолженность по расходам	197183,7
Обязательства, всего	2635752,37
из них:	
просроченная кредиторская задолженность	2259818,47

4

Показатели по поступлениям и выплатам учреждения

Наименование показателя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	КОСГУ	Всего	В том числе	
							по лицевым счетам, открытым в органах, осуществляющих ведение лицевых счетов учреждений	по счетам, открытым в кредитных организациях
1. Остаток средств на начало планируемого года <*>					243	29446,36	29446,36	
2. Поступления, всего, в том числе:						18443000	18443000	
2.1. субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, на погашение кредиторской задолженности	0000	00000	00000		130	18215100	18215100	
2.2. субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	0000	00000	00000		130	12900	12900	
2.3. субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность								
2.4. гранты в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов								
2.5. поступления от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности								
2.6. поступления от реализации ценных бумаг								
2.7. прочие поступления	0000	00000	00000	130	226			
3. Выплаты, всего: в том числе:	0000	00000	00000	900		18472446,36	18472446,36	✓
3.1. оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	0000	00000	00000	110	211 213	15680146,36	15680146,36	
Оплата труда и начисление выплаты по оплате труда(госстандарт)	0000	000000	00000	110	211	13012246,36	13012246,36	
3.1.1., командир.расходы	0000	00000	00000	110	212	6800	6800	

107

3.2. услуги связи	0000	00000	00000	244	221	18700	18700
3.3. транспортные услуги				244			
3.4. коммунальные услуги	000	00000	00000	244	223	1083500	1083500
на погашение кредиторской задолженности	000	00000	00000	244	223	215000	215000
3.5. арендная плата за пользование имуществом				244			
3.6. услуги по содержанию имущества	0000	00000	00000	244	225	108600	108600
услуги по содержанию имущества (по программе энергосбережения)	0000	00000	00000	244	225	12900	12900
3.7. прочие услуги	0000	00000	00000	244	226	311100	311100
прочие услуги (внебюджет)	0000	00000	00000	244			
3.8. безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям							
3.9. пособия по социальной помощи населению							
3.10. приобретение основных средств							
3.11. приобретение нематериальных активов	0000	00000	00000	244	310	20400	20400
3.12. приобретение материальных запасов	0000	00000	00000	244	340	665000	665000
питание				244			
медикаменты	0000	00000	00000	244	340	30000	30000
мягкий инвентарь	0000	00000	00000	244	340	128000	128000
прочие материальные запасы	0000	00000	00000	244	340	506300	506300
в т.ч.							
прочие материальные запасы (госстандарт)	0000	00000	00000	244	340	206000	206300
3.13. приобретение ценных бумаг							
3.14. прочие расходы	0000	00000	00000	850	290	350300	350300
в т.ч.							
налоги (земельный, на имущество)	0000	00000	00000	851	290	302063	302063
плата за негативное воздействие на окружающую среду, госпошлина	0000	00000	00000	852	290	14500	14500
членские взносы	0000	00000	00000	853	290	15000	15000
3.15. Иные выплаты (Исполн. судебн. Актов)	0000	00000	00000	831	290	18737	18737

10/1

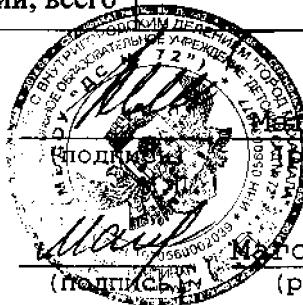
4. Остаток средств на конец
планируемого года <*>

<*> указать планируемый остаток средств на начало планируемого года.
<*> указать планируемый остаток на конец планируемого года.

Справочно:

Объем публичных обязательств, всего	750555
Средства во временном распоряжении, всего	

Руководитель учреждения



Матомедова К.А.

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

Матомедова М.Ч.

(подпись) (расшифровка подписи)

**Уточненное соглашение на 01.06.2018г.
о порядке и условия предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

г. Махачкала

«31» мая 2018 г.

Учредитель

МКУ «Управление образования» Администрации городского округа «город Махачкала»

(наименование отраслевого органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя
муниципального бюджетного или автономного учреждения)

в лице Мансурова Тагира Мухтаровича

(Ф.И.О.)

действующего на основании положения

(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны, и муниципальное учреждение

Муниципальное бюджетное учреждение «Муниципальное бюджетное дошкольное

образовательное учреждение детский сад № 72»

«МБДОУ детский сад № 72»

»

(наименование муниципального учреждения

(далее - Учреждение) в лице руководителя Магомедовой Калимат Аскеровны

(Ф.И.О.)

действующего на основании устава

(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условия предоставления Учредителем субсидии из бюджета муниципального образования городской округ «Город Махачкала» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, определенных в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, по согласованию с Финансовым управлением Администрации города Махачкалы и Управлением экономического развития Администрации города Махачкалы, а также затрат на выполнение работ.

2.1.2. Определять размер Субсидии с учетом расходов на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.1.3. Предоставлять Субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению,

2.1.4. Не изменять утвержденный размер Субсидии без соответствующего изменения муниципального задания.

2.1.5. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случае изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение 2018 года.
(указывается текущий финансовый год)

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель
МКУ «Управление образования»
Место нахождения
Банковские реквизиты
ИНН
КПП
р/с

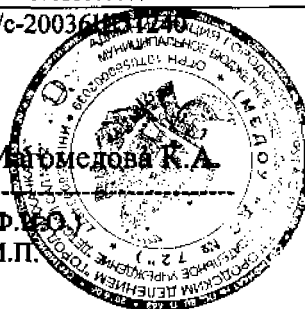
МБДОУ 72
Г.Махачкала ул.-----Акушинского 88--
Банковские реквизиты
ИНН ----0560034877
КПП ----057301001
БИК-048209001
р/с-40701810000001000001

л/с-20036151240

Зам. кан. Якушева О.М.
Мансуров Т.М.
(Ф.И.О.)
М.П.



Маймиедова К.А.
(Ф.И.О.)
М.П.




Приложение
к Соглашению о порядке и условия предоставления
субсидии на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)

График перечисления Субсидии

Сроки предоставления субсидии *	Сумма, рублей
Субсидии на выполнение муниципального задания	18215100
На погашение кредиторской задолженности	215000
Субсидии на иные цели	12900
Субсидии по публичным обязательствам	750555
ИТОГО	19193555

* – по решению Учредителя, информация может быть приведена в разрезе Субсидии на каждую муниципальную услугу (работу), оказываемую (выполняемую) Учреждением в соответствии с муниципальным заданием

Учредитель	Учреждение
<p align="center"><i>Мансуров Т.М.</i></p> <p>Мансуров Тагир Мухтарович (Ф.И.О.) М.П.</p>	<p align="center"><i>Магомедова К.А.</i></p> <p>Магомедова К.А. (Ф.И.О.) М.П.</p> 

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575838

Владелец Магомедова Калимат Аскеровна

Действителен с 23.04.2021 по 23.04.2022